



ВЕСТНИК

Ежемесячная
информационная
газета
№ 5 (232)
от 31 мая 2024 г.

МАЛОГО БИЗНЕСА

16+

Информацию о предлагаемых методических пособиях и ближайших семинарах можно увидеть на сайте www.ksnbp.ru

**Изменения НК РФ:
масштабный проект
в Госдуме**
стр. 2

**Компенсация
за использование
личного транспорта
работника:
нормативы увеличены**
стр. 2

**Вопросы
и ответы по работе
с личным кабинетом
налогоплательщика**
стр. 3

**Уведомительный
порядок начала
деятельности**
стр. 4

**Алгоритм
расчета налогов
при продаже жилой
недвижимости**
стр. 8

Нужно ли физлицу регистрироваться в качестве ИП при регулярной сдаче в аренду нежилого помещения?

ФНС в своей консультации 03.05.2024 напомнила, что физическое лицо, сдающее в аренду нежилое помещение, должно быть зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя. Данная консультация была дана С.В. Гладилыным – советником государственной гражданской службы РФ 2-го класса. Эксперт разъяснил следующее.

Собственник вправе по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие закону и иным правовым актам и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом (п. 2 ст. 209 ГК РФ).

Индивидуальные предприниматели – физические лица, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, главы крестьянских (фермерских) хозяйств (п. 2 ст. 11 НК РФ).

Предпринимательской является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг. Лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность, должны

быть зарегистрированы в этом качестве в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», если иное не предусмотрено ГК РФ (п. 1 ст. 2 ГК РФ).

Соответственно, в общем случае гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. При этом в отношении отдельных видов предпринимательской деятельности законом могут быть предусмотрены условия осуществления гражданами такой деятельности без государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (п. 1 ст. 23 ГК РФ).

Так, физические лица при применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» вправе вести виды деятельности, доходы от которых облагаются НПД, без государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, за исключением видов деятельности, ведение которых требует обязательной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с федеральными законами, регулирующими ведение соответствующих видов деятельности. Однако доходы от передачи имущественных прав на недвижимое имущество не признаются объектом налогообложения (за исключением аренды (найма) жилых помещений). Соответственно, физическое лицо не

вправе применять НПД при сдаче в аренду нежилого помещения (ч. 6 ст. 2, п. 3 ч. 2 ст. 6 Федерального закона от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»).

Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя может повлечь административную и уголовную ответственность (ч. 1 ст. 14.1 КоАП РФ, ст. 171 УК РФ).

В каждом конкретном случае вопрос о наличии признаков предпринимательской деятельности рассматривается отдельно – в зависимости от вида недвижимого имущества, его целевого назначения (жилое и нежилое) и характера его использования (для личных либо коммерческих целей), его количества, площади, периодичности заключения сделок и иных фактических обстоятельств. О наличии в действиях гражданина признаков предпринимательской деятельности могут свидетельствовать, в частности (п. 1.1 Письма ФНС России от 07.05.2019 № СА-4-7/8614):

- изготовление или приобретение имущества с целью последующего извлечения прибыли от его использования или реализации;
- хозяйственный учет операций, связанных с осуществлением сделок;
- взаимосвязанность всех совершенных гражданином в определенный период времени сделок;
- устойчивые связи с продавцами, покупателями, прочими контрагентами.

В тех случаях, когда не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя лицо приобрело для личных нужд жилое помещение или иное недвижимое имущество либо получило его по наследству или по договору дарения, но в связи с отсутствием необходимости в использовании этого имущества временно сдало его в аренду или внаем и в результате такой гражданско-правовой сделки получило доход (в том числе в крупном или особо крупном размере), содеянное им не влечет уголовной ответственности за незаконное предпринимательство (п. 2 Постановления Пленума Верховного суда РФ от 18.11.2004 № 23 «О судебной практике по делам о незаконном предпринимательстве»).

Вместе с тем деятельность гражданина может быть признана предпринимательской, например, если он приобрел в собственность нежилые помещения, не предназначенные для удовлетворения личных потребностей, и более года без регистрации в качестве индивидуального предпринимателя сдавал их в аренду и субаренду (см., например, Постановление Арбитражного суда Уральского округа от 24.08.2018 № Ф09-5053/18).

Учитывая изложенное, поскольку сдача нежилого помещения в аренду осуществляется при наличии признаков предпринимательской деятельности, так как направлена на регулярное (систематическое) получение дохода, **физическое лицо обязано зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя.**

АРЕНДА

объекта недвижимости ОАО «РЖД»

площадь под вендинг, банкомат
в здании ж.д. вокзала г. Абакан

8-962-071-76-20

Реклама

property.rzd.ru



ВНИМАНИЮ РАБОТОДАТЕЛЕЙ!

С 1 октября 2023 года ужесточили административные штрафы за нарушения в сфере ведения воинского учета. Если ранее штрафы составляли от 1 000 до 5 000 руб., то с 01.10.2023 г. – от 40 до 500 тыс. руб.

Специалисты консультационной службы «Налоги. Бизнес. Право» предлагают услуги по подготовке документов для постановки работодателя на воинский учет, а также услуги по ведению воинского учета.

РЕКЛАМА

Обращайтесь по адресу:
г. Абакан, ул. Крылова, д. 68а, офис 8н.
Контактное лицо – юрист Макаров Захар Александрович
(контактный тел. +7-913-449-21-59).

Изменения НК РФ: масштабный проект в Госдуме

Правительство внесло на рассмотрение проект, которым хочет усовершенствовать налоговое администрирование, уточнить правила обложения по ряду налогов, ввести дополнительные меры поддержки. Расскажем об основных планах.

Налоговое администрирование

Для совершенствования налогового администрирования предлагают:

- формировать совокупную обязанность на основе решений по проверкам сделок между взаимозависимыми лицами со дня вступления в силу такого решения (подп. «б» п. 3 ст. 1 проекта). Сейчас это делают со дня вступления в силу судебного акта;
- установить, что датой получения документов по ТКС от инспекции будет шестой рабочий день со дня их отправки. Поправка затронет тех, кто должен сдавать декларации в электронной форме (п. 7 ст. 1 проекта);
- исключить блокировку операций по счетам организаций из-за неподачи квитанции о приеме требования (уведомления). Это указано в подп. «б» п. 13 ст. 1 проекта;
- оптимизировать число нулевых деклараций. Сдавать единую (упрощенную) декларацию потребуется 1 раз – после прекращения деятельности (п. 15 ст. 1 проекта). Сейчас ее подают ежеквартально;
- установить нюансы камеральной проверки такой декларации (п. 20 ст. 1 проекта);

- снизить суммовые пороги для перехода на налоговый мониторинг: по уплаченным налогам – с 100 до 80 млн руб., по доходам и активам – с 1 млрд до 800 млн руб. Государственные (муниципальные) учреждения выполнять эти условия не обязаны (подп. «а» п. 24 ст. 1 проекта);
- уполномочить ФНС устанавливать требования к поручителю и имуществу, которое можно закладывать, для получения отсрочки (рассрочки) или инвестиционного налогового кредита (п. 12 ст. 1 проекта);
- централизованно сообщать в налоговую данные о многодетных семьях, чтобы они получали налоговые льготы беззаявительно. Обязанность возложат на СФР (п. 18 ст. 1 проекта);
- дать возможность налоговикам запрашивать у банков справки о счетах и об остатках денег на них в рамках налогового мониторинга (подп. «б» п. 19 ст. 1 проекта).

Налог на прибыль

- Планируют такие изменения:
- применять ставку 0% по операциям с обращающимися акциями независимо от состава активов эмитента. Речь идет о пакетах более 1% от общего числа акций. Сейчас в активах организации ограничена доля не движимости в РФ (п. 12 ст. 2 проекта);
 - установить временный учет доходов, которые присудили к взысканию после 5 марта 2022 года с иностранных компаний из недружественных стран, а также российских организаций – солидарных

ответчиков этих иностранных компаний. Такие доходы надо будет признавать по мере поступления оплаты, но не позднее 31 декабря 2026 года (подп. «б» п. 9 ст. 2 проекта). Предусмотреть «зеркальную» норму для расходов российских организаций – солидарных ответчиков таких иностранных компаний (подп. «б» п. 10 ст. 2 проекта);

- чтобы российские организации, которые работают в области информтехнологий, применяли пониженные ставки, ограничить круг лиц из одной группы. Ими не смогут быть иностранные компании и иностранные граждане, лица без гражданства (подп. «а» п. 11 ст. 2 проекта). Сходное правило хотят ввести для российских организаций из реестра работающих в радиоэлектронной промышленности (подп. «б» п. 11 ст. 2 проекта).

НДФЛ

Хотят предусмотреть такие новшества:

- предоставлять социальный вычет на оплату медслуг и покупку лекарств для недееспособных детей без ограничения по возрасту (подп. «а» п. 5 ст. 2 проекта);
- перенести крайний срок уплаты авансовых платежей ИП с 25-го на 28-е число первого месяца, следующего за I кварталом, полугодием, 9 месяцами налогового периода (п. 8 ст. 2 проекта);
- учитывать при расчете материальной выгоды по процентам за пользование займом (кредитом) минимальную ключевую ставку на дату заключения договора и дату дохода (п. 1 ст. 2 проекта);

ставку на дату заключения договора и дату дохода (п. 1 ст. 2 проекта);

- превышения необлагаемого лимита над фактическими процентами, полученными за текущий период. На эту разницу можно будет уменьшить доходы в виде процентов, которые будут получены в следующих периодах (подп. «а» п. 2 ст. 2 проекта).

УСН

- Предлагают такие изменения:
- уточнить порядок применения ставок после превышения показателей, которое служит основанием для применения повышенных ставок 8 и 20% (подп. «а» и «б» п. 23 ст. 2 проекта);
 - исключить возможность уменьшать налог на торговый сбор (п. 24 ст. 2 проекта).

Страховые взносы

- Хотят усовершенствовать такие моменты:
- установить срок, в который плательщики взносов, не работающие в отдельные «нестраховые» периоды, могут направить в инспекцию заявление об освобождении от уплаты взносов (подп. «а» п. 37 ст. 2 проекта);
 - уточнить порядок расчета дохода для расчета взносов ИП, которые платят НДФЛ (подп. «б» п. 37 ст. 2 проекта).

Где посмотреть: Проект Федерального закона № 577665-8.

НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКУ НА ЗАМЕТКУ

Компенсация за использование личного транспорта работника: нормативы увеличены в два раза

Правительство повысило лимиты компенсации за использование автомобилей и мотоциклов сотрудников для служебных поездок. Документ вступил в силу 5 апреля. Его действие распространили на отношения с 1 января 2024 года.

Теперь нормативы для легковых автомобилей с объемом двигателя до 2 000 куб. см включительно – 2 400 руб., свыше 2 000 куб. см – 3 000 руб., для мотоциклов – 1 200 руб.

Напомним, компенсацию в пределах лимитов при расчете налога на прибыль учитывают в прочих расходах.

Где посмотреть: Постановление Правительства РФ от 03.04.2024 № 417.

Как оформить использование личного автомобиля в служебных целях и получить компенсацию?

Оформить использование личного автомобиля работника в служебных целях можно на основании договора аренды либо без заключения такового. Если договор аренды не заключается, работнику выплачивается компенсация, размер которой определяется соглашением сторон.

1. Организация использует личный автомобиль работника без заключения с ним договора аренды

При использовании работником личного автомобиля в интересах работодателя

и с его согласия или ведомо работнику выплачивается компенсация и возмещаются соответствующие расходы, размер которых определяется письменным соглашением между работником и работодателем (дополнительным соглашением к трудовому договору) (ст. 188 ТК РФ).

Размер компенсации самостоятельно определяется договаривающимися сторонами.

Однако зачастую работодатель (принимая во внимание свои интересы при налогообложении прибыли) предлагает ежемесячную компенсацию в размере установленных норм соответствующих расходов организаций, а именно (Постановление Правительства РФ от 08.02.2002 № 92):

- для легковых автомобилей с объемом двигателя до 2 000 куб. см включительно – 2 400 руб.;
 - для легковых автомобилей с объемом двигателя более 2 000 куб. см – 3 000 руб.
- Для оформления выплаты компенсации работнику необходимо согласовать использование личного автотранспорта в служебных целях с руководством организации, написать соответствующее заявление, вести учет служебных поездок в путевых листах и для получения компенсации представить необходимые документы (письма МНС России от 02.06.2004 № 14-05-07/6).

Для получения компенсации и возмещения расходов сотрудник подает

заявление с указанием сведений, для исполнения каких его должностных обязанностей и с какой периодичностью используется им личный транспорт. К заявлению прилагается копия свидетельства о регистрации транспортного средства (с предъявлением оригинала). При этом возмещение расходов на приобретение GSM производится по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами (счетами, квитанциями, кассовыми чеками и др.) (пп. 2, 5 Правил).

2. Организация использует личный автомобиль работника на основании договора аренды

Аренда личного автомобиля работника может быть двух видов: с экипажем и без экипажа. В первом случае предполагается, что арендованным автомобилем будет управлять и производить его техническое обслуживание сам работник, во втором указанные обязанности возлагаются на других уполномоченных лиц (ст. 632, 642 ГК РФ).

В данном случае заключается договор аренды автомобиля, в котором будут отражены все особенности правоотношений сторон (в частности стоимость аренды и услуг по управлению автомобилем).

Как правило, если иное не предусмотрено договором, арендатор несет расходы, возникающие в связи с эксплуа-

тацией арендованного автомобиля, а в случае аренды без экипажа также расходы на его содержание и страхование, включая страхование своей ответственности (ст. 636, 646 ГК РФ).

При этом в полисе ОСАГО необходимо учесть количество лиц, которые будут допущены к управлению автомобилем (если предполагается, что помимо собственника автомобиля им будет управлять иное лицо) (п. 2 ст. 15 Закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ).

Расходы, связанные с эксплуатацией арендованного автомобиля, оплачиваются владельцу при условии их указания в договоре аренды автомобиля и документального подтверждения (чеками, квитанциями, счетами-фактурами, копиями путевых листов, позволяющих определить регулярность использования, а также маршрут движения арендованного автомобиля, время его использования и т. п.) (письма Минтранса России от 28.09.2018 № 20-12/041966.1; Апелляционное определение Московского городского суда от 12.04.2018 по делу № 33-12103/2018).

Напомним, что с доходов работника в виде арендной платы организация удержит НДФЛ. Суммы компенсационных выплат не облагаются НДФЛ при наличии подтверждающих документов (ст. 188 ТК РФ; п. 1 ст. 217, п. 1 ст. 224, п. 1 ст. 225, п. 1 ст. 226 НК РФ).

Вопросы и ответы по работе с личным кабинетом налогоплательщика

1. Как получить новый пароль от сервиса «Личный кабинет для физических лиц» (ЛК ФЛ) при его утрате?

Утраченный пароль для входа в сервис ЛК ФЛ можно восстановить самостоятельно следующими способами:

- перейти в форму входа текущего личного кабинета, нажать «Забыли пароль?» и ввести ИНН, адрес электронной почты, контрольное слово при условии предварительной настройки возможности восстановления пароля. Для этого в разделе «Профиль» перейти в подраздел «Настройки профиля» и далее по ссылке «Безопасность» указать номер телефона, адрес электронной почты и контрольное слово;

- обратиться лично ФЛ или законный/уполномоченный представитель (по нотариально заверенной доверенности/доверенности, приравненной к нотариально удостоверенной) может в любой территориальный налоговый орган, обслуживающий ФЛ (за исключением специализированных инспекций ФНС России), независимо от места постановки на учет с документом, удостоверяющим личность;

- ФЛ может без посещения налогового органа авторизоваться в сервисе ЛК ФЛ с помощью ранее подтвержденной учетной записи ЕПГУ. Учетная запись должна быть подтверждена либо лично в одном из уполномоченных центров регистрации Единой системы идентификации и аутентификации, либо онлайн через банк, либо онлайн с помощью квалифицированной электронной подписи.

2. Можно ли входить в сервис «Личный кабинет для физических лиц» (ЛК ФЛ) с помощью подтвержденной учетной записи Единого портала госуслуг (ЕПГУ), если уже есть пароль и логин ЛК ФЛ?

Да, можно. Пользователи, имеющие доступ к сервису ЛК ФЛ по логину и паролю, также смогут авторизоваться в ЛК ФЛ с помощью учетной записи на ЕПГУ, подтвержденной одним из способов:

- лично в одном из уполномоченных центров регистрации Единой системы идентификации и аутентификации;
- онлайн через банк;
- онлайн с помощью квалифицированной электронной подписи.

3. Что делать после окончания срока действия неквалифицированной электронной подписи (НЭП) в сервисе «Личный кабинет для физических лиц» (ЛК ФЛ)?

По истечении установленного срока действия НЭП необходимо сформировать заново в ЛК ФЛ так же, как и первоначально, в разделе «Профиль» (подраздел «Настройки профиля», далее «Электронная подпись»).

4. Какие возможности предусмотрены для пользователя в сервисе «Личный кабинет для физических лиц» (ЛК ФЛ) при наличии неквалифицированной электронной подписи (НЭП)?

Налогоплательщики – ФЛ с НЭП могут направить в налоговый орган налоговые декларации по форме 3-НДФЛ с приложениями, а также заявления (запросы, справки), которые размещены в ЛК ФЛ.

5. Признаются ли документы, направленные налогоплательщиками – физическими лицами (ФЛ) в налоговый орган через личный кабинет для физических лиц (ЛК ФЛ) в электронной форме, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью налогоплательщика?

Да. Документы (информация), сведения, направленные ФЛ в налоговый орган в электронной форме и подписанные неквалифицированной электронной подписью, признаются равнозначными документам (информации), сведениям на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью ФЛ.

Указанное положение не распространяется на некоторые категории ФЛ в части передачи в налоговые органы документов (информации), сведений, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Это такие категории ФЛ, как:

- индивидуальные предприниматели;
- нотариусы, занимающиеся частной практикой;
- адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты;
- другие лица, занимающиеся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой.

6. Что делать, если есть подозрения, что пароль в сервисе «Личный кабинет для физических лиц» (ЛК ФЛ) украден?

Если есть подозрения, что пароль к сервису ЛК ФЛ украден, то необходимо в максимально короткие сроки сменить пароль самостоятельно либо временно заблокировать доступ в ЛК ФЛ.

Сменить пароль можно следующими способами:

- зайти в ЛК ФЛ со старым паролем и сменить его;
- если старый пароль утрачен, то использовать возможность восстановления с помощью контрольного слова;
- зайти в ЛК ФЛ с подтвержденной учетной записью ЕПГУ, сменить пароль;

- обратиться в любой территориальный налоговый орган, обслуживающий ФЛ (за исключением специализированных инспекций ФНС России), с документом, удостоверяющим личность, за генерацией нового пароля.

7. Есть ли возможность восстановления пароля для доступа в сервис «Личный кабинет физических лиц» (ЛК ФЛ), если три раза введено контрольное слово и оно оказалось неверным?

Да, есть.

1. В случае превышения допустимого количества попыток (3) возможность восстановления пароля блокируется на сутки. Восстановить свой пароль таким способом можно будет через 24 часа (также с возможностью ввода контрольного слова до трех попыток).

2. ФЛ может обратиться лично или через законного/уполномоченного представителя (по нотариально заверенной доверенности/доверенности, приравненной к нотариально удостоверенной) в любой территориальный налоговый орган, обслуживающий ФЛ (за исключением специализированных инспекций ФНС России), с документом, удостоверяющим личность, для генерации нового пароля.

3. ФЛ может без посещения налогового органа авторизоваться в сервисе ЛК ФЛ с помощью ранее подтвержденной учетной записи Единого портала госуслуг (ЕПГУ).

Учетная запись должна быть подтверждена одним из способов:

- лично в одном из уполномоченных центров регистрации Единой системы идентификации и аутентификации;
- онлайн через банк;
- онлайн с помощью квалифицированной электронной подписи.

ЗАПОЛНЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ

- в налоговую инспекцию;
- в Социальный фонд России.

Недорого, профессионально!
Опыт – 22 года!

г. Абакан, ул. Крылова, 68а, офис 8н.
Телефоны: 8 (3902) 28-80-20, 28-80-30,
8-913-444-80-20, 8-908-326-42-68, 8-923-390-80-20.

РЕКЛАМА

Специалисты Консультационной службы «Налого. Бизнес. Право»

- подготовят и подадут уведомление в Роскомнадзор (стоимость услуги – 4 000 руб.);
- разработают пакет из 9 документов по работе с персональными данными (стоимость услуги – 6 000 руб.).

Для клиентов компании, с которыми заключен договор на абонентное обслуживание, – специальная стоимость на подготовку и подачу уведомления в Роскомнадзор. Уточните ее у вашего консультанта!

При одновременном заказе уведомления и пакета документов
общая стоимость услуги – 8 000 руб.

Наш адрес: г. Абакан, ул. Крылова 68а, офис 8н,
тел.: 8(3902) 28-80-20, 28-80-30, +7 913 444 80 20.

РЕКЛАМА

Присоединяйтесь к нам в ВКонтакте
@nalogi_business_pravo

РЕКЛАМА

Уведомительный порядок начала деятельности

Считается, что в нашей стране при регистрации бизнеса действует принцип «одного окна»: для того, чтобы начать свой бизнес, достаточно зарегистрировать компанию либо зарегистрироваться в качестве предпринимателя в налоговом органе, который сам уведомит иные органы о регистрации бизнеса (например, уведомит об этом Пенсионный фонд). На самом деле это не совсем так, и не все органы, которые должны знать о начале той или иной предпринимательской деятельности, получают эту информацию от налоговых органов.

Существует уведомительный порядок начала отдельных видов предпринимательской деятельности. Если вид деятельности, который начинает субъект бизнеса, подпадает под обязательное уведомление, то прежде, чем начать деятельность, субъекту деятельности самостоятельно необходимо уведомить один из контролирующих органов. Сначала рассмотрим, по каким видам деятельности необходимо предоставлять данное уведомление (а этих видов деятельности – 89), а затем – куда и в какой форме его предоставлять.

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ И УСЛУГ В СОСТАВЕ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, О НАЧАЛЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОТОРЫХ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ УВЕДОМЛЕНИЕ

| Наименование видов деятельности и выполняемых в их составе работ и услуг | Код по общероссийскому классификатору |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| I. Предоставление гостиничных услуг, а также услуг по временному размещению и обеспечению временного проживания | |
| 1. Деятельность гостиниц | 55.1 <*> |
| 2. Деятельность прочих мест для временного проживания | 55.21, 55.22, 55.23.1, 55.23.2 <*> |
| II. Предоставление бытовых услуг | |
| 3. Ремонт, окраска и пошив обуви | 011100-011300 <*> |
| 4. Ремонт и пошив швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий текстильной галантереи, ремонт, пошив и вязание трикотажных изделий | 012100, 012200, 012400, 012500 <*> |
| 5. Ремонт и техническое обслуживание бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и бытовых приборов, ремонт и изготовление металлоизделий | 013100-013400 <*> |
| 6. Изготовление и ремонт мебели | 014100, 014200 <*> |
| 7. Химическая чистка и крашение, услуги прачечных | 015000 <*> |
| 8. Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, машин и оборудования | 017100-017500 <*> |
| 9. Услуги фотоателье, фото- и кинолабораторий | 018100 <*> |
| 10. Услуги бань и душевых | 019100 <*> |
| 11. Парикмахерские услуги | 019300 <*> |
| III. Предоставление услуг общественного питания организациями общественного питания | |
| 12. Услуги общественного питания | 122100, 122200 <*> |
| IV. Розничная торговля (за исключением розничной торговли товарами, свободный оборот которых ограничен в соответствии с федеральными законами) | |
| 13. Розничная торговля в неспециализированных магазинах | 52.1 <*> |
| 14. Розничная торговля пищевыми продуктами в специализированных магазинах | 52.21-52.24, 52.27 <*> |
| 15. Розничная торговля косметическими и парфюмерными товарами | 52.33 <*> |
| 16. Розничная торговля в палатках и на рынках | 52.62 <*> |
| V. Оптовая торговля (за исключением оптовой торговли товарами, свободный оборот которых ограничен в соответствии с федеральными законами) | |
| 17. Оптовая торговля пищевыми продуктами | 51.32, 51.33, 51.36.3, 51.38.1, 51.38.22, 51.39.1 <*> |
| 18. Оптовая торговля непродовольственными потребительскими товарами | 51.45.1, 51.47.33, 51.53.22, 51.55.1 <*> |
| VI. Предоставление услуг по перевозке пассажиров и багажа по заказам автомобильным транспортом (за исключением осуществления таких перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а также для обеспечения собственных нужд юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) | |
| 19. Услуги по перевозке пассажиров и багажа в городском, пригородном и междугородном сообщении | 025201-025203 <*> |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| VII. Предоставление услуг по перевозкам грузов автомобильным транспортом, грузоподъемность которого составляет свыше 2,5 тонны (за исключением таких перевозок, осуществляемых для обеспечения собственных нужд юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) | |
| 20. Деятельность автомобильного грузового специализированного транспорта | 60.24.1 <*> |
| 21. Деятельность автомобильного грузового неспециализированного транспорта | 60.24.2 <*> |
| VIII. Производство текстильных материалов, швейных изделий | |
| 22. Ткацкое производство | 17.2 <*> |
| 23. Производство готовых текстильных изделий, кроме одежды | 17.4 <*> |
| 24. Производство прочих текстильных изделий | 17.51 <*> |
| 25. Производство трикотажного полотна | 17.6 <*> |
| 26. Производство трикотажных изделий | 17.7 <*> |
| IX. Производство одежды | |
| 27. Производство одежды из кожи | 18.1 <*> |
| 28. Производство одежды из текстильных материалов и аксессуаров одежды | 18.2 <*> |
| X. Производство кожи, изделий из кожи, в том числе обуви | |
| 29. Дубление и отделка кожи | 19.1 <*> |
| 30. Производство чемоданов, сумок и аналогичных изделий из кожи и других материалов; производство шорно-седельных и других изделий из кожи | 19.2 <*> |
| 31. Производство обуви | 19.3 <*> |
| XI. Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, за исключением мебели | |
| 32. Распиловка и строгание древесины; пропитка древесины | 20.1 <*> |
| 33. Производство шпона, фанеры, плит, панелей | 20.2 <*> |
| 34. Производство деревянных строительных конструкций, включая сборные деревянные строения, и столярных изделий | 20.3 <*> |
| XII. Издательская и полиграфическая деятельность | |
| 35. Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области | 22.2 <*> |
| XIII. Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий (за исключением указанной деятельности, осуществляемой в целях защиты государственной тайны) | |
| 36. Техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники, включая контрольно-кассовую технику | 72.5 <*> |
| XIV. Производство хлеба, хлебобулочных и кондитерских изделий | |
| 37. Производство хлеба и мучных кондитерских изделий длительного и недлительного хранения | 15.81-15.82 <*> |
| XV. Производство молока и молочной продукции | |
| 38. Производство молочных продуктов | 15.5 <*> |
| XVI. Переработка и консервирование картофеля, фруктов и овощей | |
| 39. Переработка и консервирование картофеля, фруктов и овощей | 15.3 <*> |
| XVII. Производство рафинированных масел и жиров | |
| 40. Производство рафинированных масел и жиров | 15.42 <*> |
| XVIII. Производство сахара | |
| 41. Производство сахара | 15.83 <*> |
| XIX. Производство продукции мукомольно-крупяной промышленности | |
| 42. Производство муки, продуктов мукомольно-крупяной промышленности, крахмалов и крахмалопродуктов, макаронных изделий | 15.6, 15.85 <*> |
| XX. Производство минеральных вод и других безалкогольных напитков | |
| 43. Производство минеральных вод и других безалкогольных напитков | 15.98.2 <*> |
| XXI. Производство тары и упаковки | |
| 44. Производство деревянной тары | 20.4 <*> |
| 45. Производство гофрированного картона, бумажной и картонной тары | 21.21 <*> |
| 46. Производство упаковки из легких металлов | 28.72 <*> |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| XXII. Производство мебели | |
| 47. Производство мебели | 36.1 <*> |
| XXIII. Производство средств индивидуальной защиты | |
| 48. Производство спецодежды | 18.21 <*> |
| 49. Производство защитных перчаток, рукавиц из тканей для рабочих | 18.24.23 <*> |
| 50. Производство одежды из фетра, нетканых материалов, из текстильных материалов с пропиткой или покрытием | 18.24.32 <*> |
| 51. Производство предметов одежды и ее аксессуаров из резины | 25.13.6 <*> |
| 52. Производство защитных головных уборов | 25.24.2, 28.75.27 <*> |
| 53. Производство защитных очков | 33.40.1 <*> |
| XXIV. Производство пожарно-технической продукции | |
| 54. Производство первичных средств пожаротушения, мобильных средств пожаротушения, установок пожаротушения, средств пожарной автоматики, пожарного оборудования, средств индивидуальной защиты и спасения людей при пожаре, пожарного инструмента, средств пожарной сигнализации, связи и оповещения | 18.21, 18.24, 28.62, 29.24, 29.56, 31.62, 34.10.5, 35.11, 36.6 <*> |
| XXV. Производство низковольтного оборудования | |
| 55. Производство низковольтной электроаппаратуры и электроустановочных изделий, включая электрические соединители радиочастотные волоконно-оптические, световодные и др. | 31.20.1 <*> |
| XXVI. Производство строительных материалов и изделий | |
| 56. Производство деревянных строительных конструкций, включая сборные деревянные строения, и столярных изделий | 20.30 <*> |
| 57. Производство пластмассовых изделий, используемых в строительстве | 25.23 <*> |
| 58. Производство блоков для мощения, стеклоблоков, плит и прочих изделий из прессованного или отформованного стекла, используемых в строительстве, производство стекла для витражей, производство многоячеистого стекла или пеностекла в блоках, плитах и аналогичных формах | 26.15.2 <*> |
| 59. Производство керамических плиток и плит | 26.30 <*> |
| 60. Производство кирпича, черепицы и прочих строительных изделий из обожженной глины | 26.4 <*> |
| 61. Производство цемента, извести и гипса | 26.5 <*> |
| 62. Производство изделий из бетона, гипса и цемента | 26.6 <*> |
| 63. Производство прочей неметаллической минеральной продукции, не включенной в другие группировки | 26.8 <*> |
| 64. Производство строительных металлических конструкций и изделий | 28.1 <*> |
| XXVII. Оказание социальных услуг | |
| 65. Предоставление социальных услуг | 85.3 <*> |
| XXVIII. Производство эталонов единиц величин, стандартных образцов и средств измерений | |
| 66. Производство эталонов единиц величин, стандартных образцов и средств измерений | 33.2, 33.3 <*> |
| XXIX. Предоставление услуг по управлению многоквартирными домами | |
| 67. Услуги по управлению многоквартирными домами | 041131 <*> |
| XXX. Предоставление услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах | |
| 68. Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме | 041105 <*> |
| XXXI. Турагентская деятельность | |
| 69. Деятельность туристических агентств | 63.3 <*> |
| XXXII. Перевозки морским транспортом грузов (за исключением опасных грузов) | |
| 70. Деятельность морского транспорта | 61.10 <*> |

Окончание на стр. 6

С 15.01.2024 в продаже новая книга Елены Макаровой «Все о коммерческой недвижимости»

Автор книги **ЕЛЕНА АЛЕКСАНДРОВНА МАКАРОВА** – предприниматель, основатель консультационной службы «Налоги. Бизнес. Право», кандидат экономических наук, магистр юриспруденции, аттестованный налоговый консультант, издатель и главный редактор газет «Вестник малого бизнеса» и «Вестник малого бизнеса Крыма».

Большинство видов бизнеса при осуществлении своей деятельности использует различные объекты недвижимости: у кого-то они в собственности, кто-то их арендует или пользуется безвозмездно. Соответственно, заключается огромная масса договоров аренды, ссуды (безвозмездного пользования), купли-продажи, дарения. Каждый такой договор влечет за собой ряд последствий, в том числе и налоговых.

Особые вопросы использования недвижимости возникают при владении ею в общей или совместной собственности, а также при использовании в предпринимательской деятельности недвижимости, право собственности на которую оформлено на супруга или родственников.

В книге «Все о коммерческой недвижимости» вы найдете ответы на вопросы, касающиеся законодательных требований к использованию различных объектов недвижимости в предпринимательских целях, арендных отношений (в том числе аренды государственного и муниципального имущества), особенностей налогообложения различных сделок с недвижимостью.

Книга «Все о коммерческой недвижимости» станет настольной книгой для любого собственника бизнеса, бухгалтера, юриста, а также специалиста по недвижимости.

СОДЕРЖАНИЕ

О чем эта книга и кому она будет полезной

ГЛАВА 1. ВЛАДЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ НЕДВИЖИМОСТЬЮ
• Имущество предпринимателя и имущество гражданина: суть проблемы

• Какое имущество предназначено для предпринимательской деятельности
• Кому и почему запрещено иметь в собственности земельные участки
• Как использовать в деятельности недвижимость, принадлежащую супругу или родственникам
• Зачем, имея коммерческую недвижимость в собственности, заводить календарь на 10 лет вперед

ГЛАВА 2. НАЛОГИ НА НЕДВИЖИМОСТЬ
• Налог на имущество физических лиц
• Налог на имущество организаций
• Земельный налог
• Высокая кадастровая стоимость: когда стоит оспаривать, а когда это бессмысленно

ГЛАВА 3. ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К НЕДВИЖИМОСТИ, ИСПОЛЬЗУЕМОЙ В БИЗНЕСЕ
• Какие виды деятельности запрещено осуществлять в жилых многоквартирных домах
• Почему важно учитывать целевое назначение не только объекта недвижимости, но и земельного участка, на котором он расположен
• Лицензионные требования к помещению

ГЛАВА 4. НАЛОГОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ПРОДАЖИ КОММЕРЧЕСКОЙ НЕДВИЖИМОСТИ
• Как налоговые органы доказывают, что ранее имущество использовалось в предпринимательской деятельности
• Как можно доказать, что имущество использовалось в незаконной предпринимательской деятельности
• Налоги при продаже недвижимости, ранее использовавшейся в предпринимательской деятельности, если статус предпринимателя утрачен
• Налоги при продаже недвижимости, если продавец имеет статус индивидуального предпринимателя

• Как предпринимателю минимизировать налоги при продаже недвижимости
• Налоги при купле-продаже недвижимости как товара
• Очень важный момент при продаже недвижимости, о котором забывают 99% продавцов

ГЛАВА 5. ДАРЕНИЕ НЕДВИЖИМОСТИ
• Налоги у дарителя
• Налоги у одаряемого
• Дарение недвижимости, если даритель – юридическое лицо

ГЛАВА 6. ОСОБЕННОСТИ АРЕНДНЫХ ОТНОШЕНИЙ
• Кто может быть арендодателем
• Случаи, при которых возможно понуждение к заключению договора аренды
• Какие существуют способы установления арендной платы
• Меры государственной поддержки арендодателей, сдающих в аренду недвижимость иностранным компаниям из дружественных стран
• Какую цену указывать в договоре аренды
• На какой пункт в договоре аренды арендатору нужно обратить особое внимание
• Расчеты при сдаче в аренду недвижимости

ГЛАВА 7. НАЛОГОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ, ВЫТЕКАЮЩИЕ ИЗ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
• Какие и как платить налоги, если имущество сдается гражданином, не имеющим статуса предпринимателя
• Выбор системы налогообложения при сдаче в аренду недвижимости индивидуальным предпринимателем
• Налоговые риски при предоставлении арендных каникул
• Налоговые последствия аренды имущества у иностранцев

• Особенности налогообложения при предоставлении имущества в аренду иностранным компаниям
• Обеспечительный платеж по договору аренды
• Коммунальные платежи по арендуемой недвижимости
• Учет и налогообложение неотделимых улучшений арендованного имущества

ГЛАВА 8. АРЕНДА И ВЫКУП ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ИМУЩЕСТВА
• Аренда муниципального (государственного) имущества
• Особенности налогообложения при аренде государственного (муниципального) имущества
• Аренда госимущества с последующим выкупом

ГЛАВА 9. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ НЕДВИЖИМОСТИ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

ГЛАВА 10. ОСОБЕННОСТИ СДЕЛОК С НЕДВИЖИМОСТЬЮ У ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
• Внесение объекта недвижимости в уставный капитал
• Расчеты с учредителями имуществом общества

Книга издана на бумажном носителе, электронной версии не будет. Приобрести книгу (стоимость книги – 2500 руб.) возможно по адресам:

• Республика Хакасия, город Абакан, ул. Крылова, дом 68а, офис 8н. Тел.: 8 (3902) 28-80-20, 28-80-30, 8-913-444-80-20, 8-908-326-42-68, 8-923-390-80-20, почта: ksnbp@mail.ru;
• Республика Крым, город Симферополь, ул. Железнодорожная, д. 1г, помещение 15. Тел. 8-978-767-04-24, почта: ksnbp@yandex.ru;
• Запорожская область, город Мелитополь, ул. Кирова, д. 27. Тел. 8-990-239-39-40, почта ksnbp.melitopol@mail.ru.

КИАСОФТ
Онлайн-кассы и Фискальные накопители за 100 рублей по АКЦИИ*

телефон: 8 (3902) 21-31-10
телеграм: 8 902 014 5796
e-mail: sale@kiasoft.ru
г. Абакан, ул. И. Ярыгина 34
kiasoft.ru

Реклама *Подробности акции уточняйте у менеджера

■ ПОЛНЫЙ СПЕКТР УСЛУГ ■
ПРОФЕССИОНАЛИЗМ, ПРОВЕРЕННЫЙ ВРЕМЕНЕМ

- ПЕЧАТИ И ШТАМПЫ ГОСТ Р 51511-2001
- НАСЕЧКИ НА ПЛОМБИР ЗА 1 ДЕНЬ
- МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ ПЕЧАТИ
- ВИЗИТКИ, ПОЛИГРАФИЯ
- ТИСНЕНИЕ НА ЕЖЕДНЕВНИКАХ
- ПЕРЕНОС ИЗОБРАЖЕНИЯ НА МЕТАЛЛ

*** МЫ ДЕЛАЕМ ПЕЧАТИ УЖЕ 15 ЛЕТ!!! ***

г. Абакан, ул. Пушкина, 120, Тел.: (3902) 226-706, Факс: 222-796

СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ

Монтаж, техническое обслуживание пожарной, охранно-пожарной сигнализации, установка офисных мини-АТС, видеонаблюдения и систем ограничения доступа.

г. Абакан, ул. Торговая, 14,
тел.: (3902) 23-55-51, 25-57-22, моб. тел. 8-960-777-0489

Решили открыть собственную фирму? Тогда вам нужно к НАМ!

Мы можем придумать оригинальное и уникальное название, сформировать пакет документов для регистрации и пройти для вас всю процедуру регистрации фирмы «под ключ».

Стоимость услуги – от 7 500 руб.

Вам нужно просто позвонить по тел.: 8 (3902) 28-80-20, 28-80-30 либо прийти по адресу: г. Абакан, ул. Крылова, 68а, офис 8н, центральный вход, 2 этаж (за зданиями ТЦ «ЕВРОПА» и Арбитражного суда РХ).

Только в городе Абакане нашими услугами по открытию фирмы «под ключ» воспользовались более 1 000 клиентов.

Уведомительный порядок начала деятельности

Окончание. Начало на стр. 4.

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| XXXIII. Перевозки внутренним водным транспортом грузов (за исключением опасных грузов) | |
| 71. Деятельность внутреннего водного транспорта | 61.20 <*> |
| XXXIV. Перевозки железнодорожным транспортом грузов (за исключением опасных грузов) | |
| 72. Деятельность железнодорожного транспорта | 60.10 <*> |
| XXXV. Перевозки железнодорожным транспортом грузов багажа | |
| 73. Деятельность железнодорожного транспорта | 60.10 <*> |
| XXXVI. Перевозки грузов (перемещение грузов без заключения договора перевозки) по железнодорожным путям общего пользования, за исключением уборок с железнодорожных выставочных путей прибывших вагонов, их возврата на железнодорожные выставочные пути | |
| 74. Деятельность железнодорожного транспорта | 60.10 <*> |
| XXXVII. Производство продуктов из мяса и мяса птицы | |
| 75. Производство готовых и консервированных продуктов из мяса и мяса птицы, мясных субпродуктов и крови животных | 15.13.1 <*> |
| 76. Предоставление услуг по тепловой обработке и прочим способам переработки мясных продуктов | 15.13.9 <*> |
| XXXVIII. Переработка и консервирование рыбо- и морепродуктов | |
| 77. Переработка и консервирование рыбо- и морепродуктов | 15.2 <*> |
| XXXIX. Производство готовых кормов для животных | |
| 78. Производство готовых кормов для животных | 15.7 <*> |
| XL. Производство какао, шоколада и сахаристых кондитерских изделий, чая, кофе, пряностей, приправ | |
| 79. Производство какао, шоколада и сахаристых кондитерских изделий, чая, кофе, пряностей, приправ | 15.84-15.87 <*> |
| XLI. Производство детского питания и диетических пищевых продуктов | |
| 80. Производство детского питания и диетических пищевых продуктов | 15.88 <*> |
| XLII. Производство прочих пищевых продуктов | |
| 81. Производство прочих пищевых продуктов, не включенных в другие группировки | 15.89.1-15.89.3 <*> |
| XLIII. Эксплуатация взрывопожароопасных и химически опасных производственных объектов IV класса опасности | |
| 82. Получение (образование) воспламеняющихся, окисляющих, горючих, взрывчатых, токсичных, высокотоксичных веществ и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, на опасных производственных объектах IV класса опасности | - <****> |
| 83. Использование воспламеняющихся, окисляющих, горючих, взрывчатых, токсичных, высокотоксичных веществ и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, на опасных производственных объектах IV класса опасности | - <****> |
| 84. Переработка воспламеняющихся, окисляющих, горючих, взрывчатых, токсичных, высокотоксичных веществ и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, на опасных производственных объектах IV класса опасности | - <****> |
| 85. Хранение воспламеняющихся, окисляющих, горючих, взрывчатых, токсичных, высокотоксичных веществ и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, на опасных производственных объектах IV класса опасности | - <****> |
| 86. Транспортирование воспламеняющихся, окисляющих, горючих, взрывчатых, токсичных, высокотоксичных веществ и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, на опасных производственных объектах IV класса опасности | - <****> |
| 87. Уничтожение воспламеняющихся, окисляющих, горючих, взрывчатых, токсичных, высокотоксичных веществ и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, на опасных производственных объектах IV класса опасности | - <****> |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 88. Использование (эксплуатация) на опасных производственных объектах IV класса опасности оборудования, работающего под избыточным давлением более 0,07 мегапаскала: пара, газа (в газообразном и сжиженном состоянии); воды при температуре более 115 градусов Цельсия; иных жидкостей при температуре, превышающей температуру кипения при избыточном давлении 0,07 мегапаскала | - <****> |
| 89. Ведение горных работ, работ по обогащению полезных ископаемых на опасных производственных объектах IV класса опасности | - <****> |

<*> Наименование видов работ и услуг приведено в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2007 (КДЕС Ред. 1.1).

<*> Наименование видов услуг приведено в соответствии с Общероссийским классификатором услуг населению (ОКУН) ОК 002-93.

<****> Наименования видов работ, опасных веществ, классов опасности опасных производственных объектов приведены в соответствии с Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (введено Постановлением Правительства РФ от 21.06.2013 № 526).

Уведомление представляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, предполагающим выполнять работы (оказывать услуги) (далее – заявитель) в соответствии с вышеприведенным перечнем работ и услуг в составе отдельных видов предпринимательской деятельности.

Заявитель, предполагающий выполнение работ (оказание услуг), указанных в пунктах 1–18, 22–53, 56–64, 69, 75–77, 79–81 перечня работ и услуг, за исключением осуществления деятельности на территории, подлежащей обслуживанию Федеральным медико-биологическим агентством, представляет уведомление в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ее территориальный орган), т. е. в Роспотребнадзор.

Заявитель, предполагающий выполнение работ (оказание услуг), указанных в пункте 3 настоящих Правил, на территории, подлежащей обслуживанию Федеральным медико-биологическим агентством, представляет уведомление в это агентство (его территориальный орган).

Заявитель, предполагающий выполнение работ (оказание услуг), указанных в пунктах 19–21, 70–74 перечня работ и услуг, представляет уведомление в Федеральную службу по надзору в сфере транспорта (ее территориальный орган).

Заявитель, предполагающий выполнение работ (оказание услуг), указанных в пункте 65 перечня работ и услуг, представляет уведомление в Федеральную службу по труду и занятости (ее территориальный орган).

Заявитель, предполагающий выполнение работ (оказание услуг), указанных в пункте 54 перечня работ и услуг, представляет уведомление в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (его территориальный орган).

Заявитель, предполагающий выполнение работ (оказание услуг), указанных в пунктах 55 и 66 перечня работ и услуг, представляет уведомление в Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (его территориальный орган).

Заявитель, предполагающий выполнение работ (оказание услуг), указанных в пунктах 67 и 68 перечня работ и услуг, представляет уведомление в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный жилищный надзор.

Заявитель, предполагающий выполнение работ (оказание услуг), указанных в пункте 78 перечня работ и услуг, представляет уведомление в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие региональный государственный ветеринарный надзор.

Заявитель, предполагающий выполнение работ (оказание услуг), указанных в пунктах 82–89 перечня работ и услуг, представляет уведомление в Федеральную службу по экологическому, технологическому и атомному надзору.

Уведомление составляется заявителем по установленной форме и представляется по месту предполагаемого фактического осуществления работ (оказания услуг) в соответствующий федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган) до начала фактического выполнения работ (оказания услуг).

Заявитель представляет уведомление в двух экземплярах в уполномоченный орган непосредственно или направляет его заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью заявителя. Уведомление можно сдать и через любой МФЦ.

В случае представления уведомления непосредственно в уполномоченный орган или в МФЦ днем его подачи считается день регистрации уведомления в уполномоченном органе. При направлении уведомления по почте днем его подачи считается день отправки почтового отправления. При направлении уведомления в виде электронного документа днем его подачи считается день регистрации этого документа в системе электронного документооборота уполномоченного органа.

Подавать уведомление о начале деятельности нужно перед открытием каждого отдельного объекта деятельности. Если мы открываем, например, второй продуктовый магазин или парикмахерский салон, то также обязаны подать уведомление о начале деятельности по еще одному адресу.

Кроме того, недостаточно просто уведомить о начале деятельности по каждому объекту, в котором будет осуществляться деятельность, дополнительно предусмотрен порядок уведомления этих органов о следующих изменениях:

- изменение места нахождения юридического лица и (или) места фактического осуществления деятельности;
- изменение места жительства индивидуального предпринимателя и (или) места фактического осуществления деятельности;
- реорганизация юридического лица.

О таких изменениях сообщения представляются в уполномоченный орган в течение десяти дней со дня внесения соответствующих изменений посредством представления (направления) в уполномоченный орган заявления в произвольной форме с приложением копий документов, подтверждающих факт внесения соответствующих изменений, или в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью заявителя.

За регистрацию уведомлений, внесение записей в реестр и предоставление сведений, содержащихся в реестре, плата не взимается.

За непредставление уведомлений предусмотрена ответственность по статье 19.7.5-1. КоАП РФ «Нарушение юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем установленного порядка представления уведомлений о начале осуществления предпринимательской деятельности»

Так, непредставление юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от трех до пяти тысяч рублей; на юридических лиц – от десяти до двадцати тысяч рублей.

Представление юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности, содержащего недостоверные сведения, в случае если представление такого уведомления является обязательным, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти до десяти тысяч рублей; на юридических лиц – от двадцати до тридцати тысяч рублей.

Ликвидация юридических лиц с минимальными затратами

За последние два десятилетия сложилось мнение о том, что бизнес лучше открывать в форме общества с ограниченной ответственностью (их в народе еще называют «общества с безграничной безответственностью»). Главный аргумент – ответственность учредителей ограничена взносом в уставный капитал и максимум, что можно потерять при неудачном бизнесе, – это то, что будет числиться на фирме. А вот на личное имущество учредителя ни при каких обстоятельствах посягательства со стороны контролирующих инстанций не будет. Мнение это, конечно, не совсем точное, но именно так рассуждает большинство тех, кто открывает собственный бизнес. А потом выясняется, что работать в форме ООО не совсем удобно, отчетности много, штрафы большие. И тогда возникает желание закрыть юридическое лицо и перевести весь бизнес на индивидуального предпринимателя.

Случается и так: фирма зарегистрирована, а деятельность не ведется. На вопрос «Зачем регистрировали?» стандартный ответ: «Юристы посоветовали». А на вопрос «А почему нет деятельности?» отвечают: «Деятельность есть, но она осуществляется предпринимателем, так удобнее». Вот и приходится в таких ситуациях сдавать «нулевые» отчеты, платить штрафы в случае, если какой-то отчет вовремя забыли сдать.

Бывает и такое: фирма стала не нужна, бизнес сворачивается, и само юридическое лицо нужно ликвидировать.

Если необходимость ликвидировать фирму появилась, это можно сделать самостоятельно, можно обратиться к юристам или воспользоваться услугами бухгалтерской фирмы, имеющей в своем штате грамотных налоговых консультантов.

Первый вариант не берем во внимание сразу: ну очень непросто пройти путь ликвидации самому. Недостаток знаний может сыграть злую шутку, вылившись в немалые финансовые потери. А вот какие преимущества обращение к налоговым консультантам имеет перед услугами юристов, не специализирующихся на налоговом законодательстве, поговорим.

Итак, почему при ликвидации фирмы следует обращаться к специалистам, которые не

только ориентируются в юридическом аспекте вопроса, но и хорошо разбираются в налоговом законодательстве, знают бухгалтерский учет? При ликвидации компании всегда возникают определенные налоговые последствия. И процедура ликвидации – это не только заполнение трех заявлений и подача их в налоговые органы. Это-то как раз самое легкое. Самое сложное – продумать стратегию ликвидации фирмы так, чтобы в совокупности всех действий заплатить как можно меньше налогов, причем законным способом. Особенно эта проблема актуальна, если у вас есть дебиторская или кредиторская задолженность, остатки товарно-материальных ценностей на балансе (а по факту их может и не быть), если в балансе числятся убытки или нераспределенная прибыль, ну а главное, если на фирме, которую вы собираетесь закрыть, есть недвижимость или транспортные средства. Фирмы, специализирующиеся на бухгалтерском и налоговом учете, разрабатывают вам самую эффективную стратегию ликвидации компании, в результате чего вы понесете минимум издержек.

Обратившись в бухгалтерскую компанию, вы сэкономите время. Вам не нужно будет ходить ни в налоговую, ни к нотариусу, и даже общение со специалистами фирмы, которые будут заниматься ликвидацией вашей компании, можно свести до трех встреч в течение всех четырех месяцев ликвидации. Более того, все можно сделать, общаясь исключительно по электронной почте. Ликвидировать можно не только фирмы, которые зарегистрированы в Хакасии, но и те, что зарегистрированы в любом другом регионе Российской Федерации.

И еще один важный момент: уважающая себя бухгалтерская фирма предложит вам только законный способ ликвидации. Она не станет «присоединять» вашу компанию к какой-то другой и «сливать» ее в другой регион. Ваша компания будет исключена из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) по причине добровольной ликвидации. В результате такой ликвидации после получения документов об исключении вашей компании из ЕГРЮЛ к вам никогда не будут предъявлены претензии за периоды, когда компания осуществляла деятельность.

Как убедиться в том, что с вашим учетом все в порядке?

Вы собственник бизнеса или его руководитель? Уверены ли вы в том, что с учетом в вашей компании полный порядок? Готов ли бизнес к налоговой проверке?

Обычно такие вопросы не задают своему бухгалтеру, так как все равно правды не узнать. Особенно, если собственник бизнеса не разбирается в учете. Кроме опасений по поводу того, что в учете может быть «не все гладко», у руководителя компании зачастую возникает вопрос, связанный с адекватностью зарплаты бухгалтера либо оплатой стоимости услуг аутсорсинговой компании. Возникают и сомнения относительно налоговой нагрузки на свой бизнес: действительно ли применяется самая эффективная налоговая система или все же налоги приходится переплачивать?

Чтобы избавиться от сомнений, можно провести экспресс-проверку вашего учета. В результате этой проверки вы узнаете:

- применяете ли вы правильную систему налогообложения или та система, на которой вы находитесь, в принципе применяется вами неправильно (обычно такая ошибка выявляется в 35% случаев проверок);
- применяете ли вы наиболее эффективную для себя систему налогообложения или переплачиваете налоги;
- своевременно ли платятся налоги (часто выясняется, что бухгалтер перечисляет налоги не в нужные сроки, а потому отчетность «подгоняет» под эти сроки, например, по НДС с заработной платой);
- правильно ли заполняется отчетность и своевременно ли она сдается;
- сдается ли (если таковая обязанность есть) отчетность в госкомстат;

- все ли льготы по налогам, на которые вы имеете право, применяются;
- насколько корректно ведется налоговый учет и ведется ли он вообще;
- насколько правильно рассчитывается заработная плата персоналу и оформляются необходимые документы по численности и выплате зарплаты;
- для юрлиц: насколько корректно ведется учет кассовых операций и соблюдается кассовая дисциплина.

Какой период следует проверить? Если ошибки есть, то они обычно одни и те же из квартала в квартал, поэтому можно проверить учет за любой период. Но специалисты рекомендуют все же проверить один из последних.

Кто проводит такие проверки? Обратиться, разумеется, следует к стороннему арбитру. Это могут быть фирмы, осуществляющие бухгалтерское и налоговое сопровождение бизнеса. Выбирая компанию для проведения экспресс-проверки, следует обратить внимание на то, как давно она на рынке, какие отзывы о своей работе имеет. И главное, оказывает ли она подобные услуги.

Как долго проводится проверка? Так как это экспресс-проверка, то для ИП она, как правило, проводится в течение трех рабочих дней, для юридического лица в течение пяти рабочих дней.

Что будет результатом проверки? Акт проверки с рекомендациями. Но кроме акта проверки опытные бухгалтерские фирмы подготовят для вас чек-листы, с помощью которых вы сможете систематически проверять своего бухгалтера на своевременность выполнения определенных видов работ.

Экспресс-проверка бухгалтерского учета от Консультационной службы «Налоги. Бизнес. Право»!

РЕКЛАМА

Отправьте на электронную почту ksnbp77@mail.ru сообщение, указав тему: «Нужна услуга по экспресс-проверке правильности учета». Вам придет короткая анкета. После того, как вы ответите на ее вопросы, будет определена стоимость услуги.

Спецпредложение:

Кроме правильности ведения бухгалтерского и налогового учета мы проверим, насколько корректно составлены трудовые договоры с вашими работниками.

Консультационная служба «Налоги. Бизнес. Право» предлагает услуги по ликвидации юридических лиц

Преимущества работы с нами:

- На рынке с 2001 года.
- Имеем в штате юристов и налоговых консультантов.
- Проведено более 250 процедур ликвидации организаций.
- 100% процедур проведено успешно.
- В ходе ликвидации не было назначено ни одной выездной налоговой проверки.

Адрес компании:

г. Абакан, ул. Крылова, 68а, офис 8н.
Телефоны для справок: 8 (3902) 28-80-20, 28-80-30.
E-mail: ksnbp77@mail.ru.

РЕКЛАМА

Информацию об услугах, оказываемых консультационной службой «Налоги. Бизнес. Право», ценах на услуги, а также о проводимых семинарах и изданных методических пособиях вы можете увидеть на сайте компании:

www.ksnbp.ru

РЕКЛАМА

Консультационная служба «Налоги. Бизнес. Право»

Предлагает услуги по составлению:

- договоров купли-продажи недвижимости, земельных участков;
- предварительных договоров купли-продажи недвижимости;
- договоров дарения недвижимости, земельных участков;
- договоров аренды, субаренды недвижимого и движимого имущества;
- договоров купли-продажи транспортных средств;
- договоров безвозмездного пользования недвижимым (движимым) имуществом.

Обращаться по телефонам: 8 (3902) 28-80-20, 28-80-30.
Мы ждем вас по адресу: г. Абакан, ул. Крылова, 68а, офис 8н
(за зданием ТЦ «ЕВРОПА» и Арбитражного суда РХ).

РЕКЛАМА

Алгоритм расчета налогов при продаже жилой недвижимости

ШАГ 1. Проверяем возможность освобождения от налогообложения доходов, полученных от продажи жилой недвижимости.

Для граждан – налоговых резидентов РФ освобождение доходов от продажи недвижимого имущества от обложения НДФЛ зависит от того, сколько лет такое имущество было в собственности. Так, по общему правилу **не облагаются НДФЛ и не декларируются доходы от продажи следующих объектов недвижимости:**

- находившихся в собственности 5 лет, если имущество было куплено (построено);
- находившихся в собственности 3 года, если право собственности возникло на ином основании (унаследование, подарок от близкого родственника или члена семьи, приватизация, передача по договору ренты).

Срок владения объектом недвижимости определяется с даты государственной регистрации вашего права собственности на него. Эта дата указана в свидетельстве о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости (выдавалось до 15.07.2016) или в выписке из ЕГРН (до 01.01.2017 – ЕGRP).

ОСОБЫЙ СЛУЧАЙ (действует только с 01.01.2020) – минимальный срок владения устанавливается 3 года, если в собственности налогоплательщика (включая совместную собственность супругов) на дату государственной регистрации перехода права собственности от налогоплательщика к покупателю на проданный объект недвижимого имущества или доли в праве собственности на жилое помещение не находится иного жилого помещения (доли в праве собственности на жилое помещение).

При этом не учитывается жилое помещение (доля в праве собственности на жилое помещение), приобретенное (приобретенная) в собственность налогоплательщика и (или) его супруга (супруги) в течение 90 календарных дней до даты государственной регистрации перехода права собственности на проданное жилое помещение (проданную долю в праве собственности на жилое помещение) от налогоплательщика к покупателю.

ОСОБЫЙ СЛУЧАЙ (действует только с 01.01.2021) – доход от продажи объекта недвижимого имущества в виде комнаты, квартиры, жилого дома, части квартиры, части жилого дома (далее – жилое помещение) или доли в праве собственности на жилое помещение освобождается от налогообложения независимо от срока нахождения в собственности налогоплательщика продаваемого жилого помещения или доли в праве собственности на жилое помещение, если одновременно соблюдаются следующие условия:

- налогоплательщик и (или) его супруг (супруга) являются родителями (усыновителями) не менее двух детей, не достигших возраста 18 лет (24 лет, если дети являются обучающимися по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную де-

ятельность), или налогоплательщик является одним из указанных детей. Возраст детей для целей настоящего пункта определяется на дату государственной регистрации перехода права собственности от налогоплательщика к покупателю на проданное жилое помещение или долю в праве собственности на жилое помещение;

- в календарном году, в котором осуществлена государственная регистрация перехода права собственности от налогоплательщика к покупателю на проданное жилое помещение или долю в праве собственности на жилое помещение, либо не позднее 30 апреля следующего календарного года налогоплательщиком (членами его семьи) на основании договора купли-продажи (договора мены) приобретено иное жилое помещение или доля в праве собственности на жилое помещение и осуществлена государственная регистрация перехода права собственности от продавца к налогоплательщику (членам его семьи) на приобретаемое жилое помещение (долю в праве собственности на жилое помещение) или осуществлена полная оплата стоимости приобретаемого налогоплательщиком (членами его семьи) жилого помещения или доли в праве собственности на жилое помещение в соответствии с договором участия в долевом строительстве (договором инвестирования долевого строительства или другим договором, связанным с долевым строительством), договором об участии в жилищно-строительном кооперативе, в которой для указанных целей не учитывается дополнительная оплата в связи с увеличением площади указанного жилого помещения после ввода в эксплуатацию соответствующего объекта строительства;

- общая площадь приобретенного жилого помещения (общая площадь жилого помещения, указанная в полностью оплаченном договоре участия в долевом строительстве (договоре инвестирования долевого строительства или другом договоре, связанном с долевым строительством), договоре об участии в жилищно-строительном кооперативе) или его кадастровая стоимость, определяемые с учетом совокупного размера долей налогоплательщика и членов его семьи, превышает соответственно общую площадь в проданном жилом помещении или его кадастровую стоимость, определяемые с учетом совокупного размера долей налогоплательщика и членов его семьи;

- кадастровая стоимость проданного жилого помещения независимо от размера продаваемой доли налогоплательщика в соответствующем праве собственности не превышает 50 миллионов рублей (если кадастровая стоимость может быть определена);

- налогоплательщику, его супругу (супруге), его детям (в том числе усыновленным), не достигшим возраста 18 лет, его родителям (если налогоплательщик является лицом, не достигшим возраста 18 лет или 24 лет, если дети являются обучающимися по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность) на дату

государственной регистрации перехода права собственности от налогоплательщика к покупателю на проданное жилое помещение или долю в праве собственности на жилое помещение не принадлежит в совокупности более 50 процентов в праве собственности на иное жилое помещение с общей площадью, превышающей общую площадь в приобретенном жилом помещении, независимо от размера приобретаемой доли налогоплательщика в соответствующем праве собственности.

Если доход от продажи доли в праве собственности на жилое помещение, полученный налогоплательщиком, освобождается от налогообложения на указанном основании, то и доходы от продажи долей в таком жилом помещении, полученные его детьми (в том числе усыновленными) и подопечными, также освобождаются от налогообложения при условии, что их доли в праве собственности на такое жилое помещение проданы одновременно с долей налогоплательщика в праве собственности на такое жилое помещение.

В целях применения освобождения от уплаты НДФЛ по указанному выше основанию кадастровая стоимость объекта недвижимого имущества (или соответствующая доля) определяется как кадастровая стоимость этого объекта (или соответствующая доля), внесенная в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащая применению с 1 января года, в котором осуществлена государственная регистрация перехода права собственности на проданный (приобретенный) объект недвижимого имущества, в случае образования объекта недвижимого имущества в течение налогового периода – как кадастровая стоимость этого объекта недвижимого имущества (или соответствующая доля), определенная на дату его постановки на государственный кадастровый учет.

В случае, если кадастровая стоимость объекта недвижимого имущества не может быть определена, проверяется выполнение условия только в части общей площади жилого помещения.

СПЕЦВОПРОС: Как определяется срок нахождения имущества в собственности наследника при исчислении НДФЛ с доходов от продажи унаследованного имущества?

Принятое наследство принадлежит наследнику со дня открытия наследства (то есть момента смерти наследодателя) независимо от времени его фактического принятия и государственной регистрации права собственности наследника на полученное имущество.

При объявлении наследодателя умершим днем открытия наследства является день вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим. В случае объявления умершим наследодателя, пропавшего без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основания предполагать его гибель от несчастного случая, суд может признать днем его смерти день его предполагаемой гибели и указать момент его предполагаемой гибели. В таком случае день и момент смерти, указанные в ре-

шении суда, будут признаны временем открытия наследства.

Таким образом, по общему правилу срок нахождения унаследованного имущества в собственности для целей НДФЛ следует исчислять со дня открытия наследства.

Однако есть особенности при исчислении такого срока в отношении имущества, приобретенного супругами в браке в совместную собственность и впоследствии унаследованного одним из супругов от умершего супруга. В таком случае смерть одного супруга не прекращает право собственности пережившего его супруга на совместное имущество, а предполагает приобретение пережившим супругом имущества в единоличную собственность, то есть преобразование общей собственности в индивидуальную. Поэтому срок нахождения имущества в собственности для целей НДФЛ в рассматриваемой ситуации следует исчислять не со дня открытия наследства, а со дня первичного возникновения права собственности на наследуемое имущество.

ШАГ 2. Определяем доход при продаже жилой недвижимости.

Если сумма дохода от продажи жилой недвижимости меньше, чем его кадастровая стоимость, умноженная на понижающий коэффициент 0,7, то доход от продажи принимается равным умноженной на коэффициент 0,7 кадастровой стоимости недвижимости. Понижающий коэффициент может быть уменьшен вплоть до нуля законом субъекта РФ.

ШАГ 3. Выбираем вид имущественного вычета и рассчитываем его.

Вид имущественного вычета при продаже жилой недвижимости:

- не более 1 000 000 руб. в целом за год для жилья, земли, дач;
- либо в размере расходов, связанных с приобретением (получением) данного имущества.

Порядок применения имущественного вычета при продаже недвижимости супругами

Имущество, нажитое супругами во время брака, является их совместной собственностью, если брачным договором не предусмотрено иное. При продаже недвижимого имущества, находящегося в общей совместной собственности супругов, размер имущественного вычета определяется по договоренности между ними в любом соотношении.

Если недвижимое имущество находится в общей долевой собственности супругов либо принадлежащие им доли выделены в натуре, то возможны следующие варианты продажи имущества (долей) и, соответственно, получения имущественного вычета:

- имущество реализуется как единый объект права общей долевой собственности по одному договору купли-про-

Окончание на стр. 9

Алгоритм расчета налогов при продаже жилой недвижимости

Окончание. Начало на стр. 8.

дажи. В таком случае имущественный вычет распределяется между супругами пропорционально их долям;

- реализуются доли, выделенные в натуре, при этом такие доли являются самостоятельными объектами договора купли-продажи. В таком случае имущественный вычет предоставляется каждому супругу в полном размере;

- реализуются доли в праве общей долевой собственности на квартиру по отдельным договорам купли-продажи. В таком случае имущественный вычет предоставляется каждому супругу в полном размере.

Шаг 4. Формируем пакет документов, подтверждающий налоговые вычеты.

4.1. Документы для имущественного вычета в фиксированной сумме

Право на имущественный вычет не требует специального подтверждения.

4.2. Документы для имущественного вычета в сумме расходов, связанных с приобретением имущества

Если продается объект недвижимости, ранее приобретенный по договору купли-продажи, то для подтверждения размера понесенных расходов вам потребуются следующие документы:

- договор купли-продажи, где указана цена, по которой данное имущество было приобретено. Если в текст договора включено положение о том, что на момент подписания договора расчеты между сторонами произведены полностью, то дополнительного подтверждения факта уплаты денежных средств по данному договору не требуется;

- акт приема-передачи недвижимого имущества или иной документ, подтверждающий его передачу. Если акт содержит элементы расписки в проведении расчетов, то дополнительного подтверждения факта уплаты денежных средств по данному договору не требуется;

- расписка продавца о получении от вас денежных средств. В расписке должны быть указаны ФИО продавца и покупателя, их паспортные данные, реквизиты договора купли-продажи, запись о полученной сумме денежных средств, дата, подпись продавца;

- платежные поручения, банковские выписки, подтверждающие перечисление денежных средств с вашего счета на счет продавца;

- договор целевого займа (кредита), а также документы, подтверждающие уплату процентов по данному договору, – квитанции к приходным ордерам, банковские выписки, если проданное имущество было приобретено за счет средств целевого займа (кредита);

- договор на проведение строительных и отделочных работ, акты приемки-сдачи работ, товарные чеки на приобретение строительных и отделочных материалов, платежные документы, подтверждающие оплату работ, приобретенных материалов и т. д., если в договоре купли-продажи, на основании

которого приобретен объект, было указано, что он продается без отделки (не законченным строительством).

Если продается имущество, ранее приобретенное по договору мены, то расходами на его приобретение признается стоимость изначально принадлежавшего вам (обменянного) имущества, а также сумма произведенной вами доплаты в размере разницы стоимости обмениваемых объектов (при наличии).

Документами, подтверждающими размер расходов, являются:

- договор мены;

- документы, подтверждающие факт уплаты или перечисления вами денежных средств другой стороне договора (расписка в получении денежных средств, платежные документы, банковские выписки), если по договору мены производились расчеты в денежной форме;

- документы, подтверждающие рыночную стоимость имущества на дату совершения мены, если стоимость обмениваемого имущества в договоре мены не указана (отчет об оценке).

Если продается имущество, ранее приобретенное по договору участия в долевом строительстве, то документами, подтверждающими расходы на приобретение объекта долевого строительства, являются:

- договор участия в долевом строительстве;

- передаточный акт или иной документ о передаче объекта долевого строительства застройщиком и принятии его участником долевого строительства;

- квитанции к приходным ордерам, подтверждающие факт внесения денежных средств, банковские выписки о перечислении денежных средств по договору и др.;

- договор целевого займа (кредита), документы, подтверждающие уплату процентов за пользование целевым займом (кредитом), – квитанции к приходным ордерам, банковские выписки;
- договоры на проведение строительных, отделочных и иных работ, акты приемки-сдачи работ, товарные чеки на приобретение строительных и отделочных материалов, платежные документы, подтверждающие оплату работ, материалов и т. д., если в договоре долевого участия было указано, что объект передается без отделки (с предчистовой отделкой).

Если продается имущество, ранее полученное в наследство, то в составе расходов на приобретение имущества в порядке наследования учитываются денежные суммы, уплаченные в счет компенсации другим наследникам разницы между стоимостью полученного вами в порядке наследования имущества и полагающейся вам долей наследственной массы, а также денежные суммы, направленные на оплату задолженности наследодателя по ипотечному кредиту, в том числе процентов за пользование кредитными средствами.

Документами, подтверждающими такие расходы, могут служить:

- копия свидетельства о праве на наследство;

- расписки в получении другими наследниками наличных денежных средств, банковские выписки, платежные поруче-

ния на перечисление денежных средств на их счета;

- ипотечный кредитный договор, оформленный на наследника;

- документы, подтверждающие оплату по этому договору, в том числе уплату процентов: квитанции к приходным ордерам, платежные поручения, банковские выписки.

Кроме того, доходы от продажи имущества, полученного по наследству, могут быть уменьшены на суммы, с которых был уплачен НДФЛ при получении данного имущества, или на расходы наследодателя на его приобретение, которые ранее не были учтены им в целях налогообложения. Данные правила применяются в отношении доходов за 2019 и последующие годы.

Если имущество было приобретено в совместную собственность в период брака за счет общего имущества супругов и после смерти одного из них унаследовано другим супругом, при продаже такого имущества супруг-наследник вправе уменьшить полученный доход на сумму фактически произведенных и документально подтвержденных расходов по приобретению этого имущества независимо от того, кем из супругов были внесены денежные средства.

Шаг 5. Платим НДФЛ и сдаем налоговую декларацию.

Если доходы от продажи вами недвижимого имущества не подлежат освобождению от налогообложения, у вас возникает обязанность исчислить и уплатить НДФЛ (подп. 2 п. 1, п. 2 ст. 228 НК РФ).

Доходы резидента от продажи недвижимого имущества облагаются по ставке 13% (независимо от размера полученного дохода, т. е. при получении дохода от продажи недвижимости в сумме более 5 млн руб. повышенная ставка 15%, установленная с 2021 года, не применяется).

Налоговую декларацию по форме 3-НДФЛ нужно подать не позднее 30 апреля года, следующего за годом продажи объекта недвижимости или доли в нем, а заплатить налог нужно не позднее 15 июля года, следующего за годом продажи объекта.

Обратите внимание! По общему правилу за неуплату налога в срок предусмотрен штраф. Однако, если не уплатить НДФЛ в срок, но правильно его исчислить и представить декларацию, штраф не налагается и взыскиваются только пени.

Специалисты Консультационной службы «Налоги. Бизнес. Право» ПРЕДЛАГАЮТ РАЗРАБОТАТЬ ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В документацию входит:

- приказ о назначении ответственного за разработку персональных данных;
- политика в отношении обработки персональных данных;
- положение о защите и обработке персональных данных;
- заключение об оценке вреда, который может быть причинен субъектам ПД;
- правила проведения внутреннего аудита;
- журнал ознакомления работников;
- приказ об утверждении перечня мест хранения ПД;
- приказ об утверждении списка лиц, допущенных к обработке с ПД;
- универсальная форма согласия на обработку персональных данных.

Стоимость разработки пакета документов (9 документов, передаются в печатном и/или электронном виде) – 6 000 руб.

Срок оказания услуги – 4 рабочих дня.

Сделать заказ можно по электронной почте: ksnbp@mail.ru, **либо в офисе компании по адресу:** г. Абакан, ул. Крылова, 68а, офис 8н (за зданием ТЦ «ЕВРОПА» и Арбитражного суда РХ).

Телефоны: 8(3902) 28-80-20, 28-80-30.

РЕКЛАМА

Всё о семинарах от Елены Макаровой на новом сайте

www.elenamakarova.info

РЕКЛАМА

Доверьте свой учет профессионалам

Любому бизнесу необходимо отчитываться перед различными контролирующими органами: налоговой, пенсионным фондом, фондом социального страхования, органами статистики. Некоторым бизнесам в зависимости от специфики деятельности приходится сдавать и ряд иных отчетов, например, в Росалкогольрегулирование или Росприроднадзор. И практически всем бизнесам нужно вести различные виды учета: налоговый учет (обязателен для всех: и ИП, и КФХ, и организаций), бухгалтерский учет (для организаций), учет кассовых операций (для организаций и некоторых предпринимателей), кадровый учет (для всех работодателей).

По сути, есть три способа решить проблему с учетом и отчетностью:

1. Все делать самому (предпринимателю или директору).

2. Нанять бухгалтера и ему доверить свой учет.

3. Заключить договор на оказание услуг с бухгалтерской компанией.

Предлагаем вам рассмотреть выгоды при заключении договора на обслуживание по ведению учета с Консультационной службой «Налоги. Бизнес. Право».

Компания работает на рынке консалтинговых услуг в Российской Федерации с 2001 года. Уже в 2005 году компания вошла в сотню крупнейших консалтинговых групп России по версии журнала «Финанс.», который ежегодно составляет рейтинги консалтинговых и аудиторских компаний. А с 8 апреля 2014 года компания работает и в Крыму.

За эти годы специалистами компании накоплен огромный опыт в сфере бухгалтерского учета, налогообложения, кадрового документооборота, судебной практики в обжаловании результатов самого разного рода проверок бизнеса. Своим опытом специалисты компании делятся с вами со страниц газеты, которую вы держите в руках, – газеты «Вестник малого бизнеса», которая ежемесячно выпускается для предпринимателей Республики Хакасия вот уже 18 лет.

Директор компании – Елена МАКАРОВА, кандидат экономических наук. Опыт работы в сфере экономики и учета более 25 лет. Елена Александровна является экспертом в области налогообложения малого бизнеса и автором более чем двух десятков методических пособий, выпускаемых специально для предпринимателей и руководителей компаний по различным аспектам организации бизнеса, а также автором книги «Юридические хитрости для вашего бизнеса».

Консультационной службой «Налоги. Бизнес. Право» регулярно проводятся

семинары на различные темы по организации бизнеса, учета и отчетности, проверок и защиты прав бизнесменов. Соответственно, и специалисты компании регулярно повышают свою квалификацию, что позволяет им оставаться профессионалами в своем деле.

Проблемы, от которых вы сможете избавиться, заключив договор на ведение учета с Консультационной службой «Налоги. Бизнес. Право»:

Во-первых, вы сэкономите свое ВРЕМЯ и НЕРВЫ. Простой пример: вы сдали налоговую декларацию, и налоговый инспектор, который стал ее проверять, считает, что декларация оформлена неправильно. Каковы действия инспектора? Если отчетность сдана на бумажном носителе (не по телекоммуникационным каналам связи), то при обнаружении ошибок он направит вам требование о внесении исправления в отчетность или даче пояснений. Такое требование будет направлено вам по почте. Вы уверены, что требование до вас дойдет? Извещения на получение почтовой корреспонденции зачастую теряются из почтовых ящиков, а иногда и сами предприниматели не находят время дойти до отделения почтовой связи. А по закону требование будет в любом случае считаться вами полученным на 6 день со дня его отправки. Если требование вы не получили и не произвели никаких действий, т.е. не написали пояснения или не подали уточненную декларацию, то у налогового органа будут все основания и для привлечения вас к ответственности (если деклараций действительно содержится ошибки), и для приостановления операций по вашим счетам в банках. Но даже если требования от налоговых органов вы получили, то нужно вникать и разбираться: а действительно ли есть ошибки, или ошибается налоговый орган? Хватит ли на это ваших знаний налогового законодательства или придется искать того, кто вас в этом вопросе проконсультирует. Как вы сами понимаете, все это отнимает и время, которое по-хорошему надо бы посвятить развитию своего бизнеса, и нервы, потому что приходится иногда не один день, а то и не одну неделю «добиваться правды».

Как такая же ситуация будет выглядеть при обслуживании в Консультационной службе «Налоги. Бизнес. Право»?

Вариант 1. Вы о наличии такого требования даже не узнаете, т.к. требование придет в электронном виде непосредственно в Консультационную службу «Налоги. Бизнес. Право», а специалисты фирмы сами с этим требованием разберутся и дадут пояснения налоговикам, если это будет необходимо.

Вариант 2. Такое требование пришло вам по почте домой (что ОЧЕНЬ маловероятно). Вам просто это требование нужно будет передать специалистам компании и ВСЕ. Причем сделать это можно и по электронной почте.

Вариант 3. Налоговый инспектор вам позвонит и попросит разъяснений или еще совершения от вас каких-либо действий. Вы просто налоговому инспектору даете номер телефона вашего специалиста из Консультационной службы «Налоги. Бизнес. Право» и ВСЕ.

Это действительно экономит и время, и нервы. Так, к примеру, получить сведения из налоговой по вашим уплаченным налогам и числящейся за вами задолженности (например, для проведения сверки по налогам) у специалистов компании займет несколько часов, у вас это может занять и несколько дней. Так к чему терять ВРЕМЯ?

Во-вторых, вы экономите ДЕНЬГИ. При этом будет не только прямая экономия (обслуживание в компании стоит дешевле содержания бухгалтера), но и экономия на штрафах и пени. Почему?

1. Оплата за услуги зависит только от объема работ.

2. Вы получаете экономию по ряду статей расходов:

– вам не нужно оплачивать налоги и взносы с фонда оплаты труда бухгалтера и кадровика;

– вам не нужно выделять рабочее место, тратить деньги на компьютер, принтер, бухгалтерские программы, «расходники» и т.п., что вытекает в достаточно большую сумму ежемесячных расходов;

– вам не нужно тратить деньги на постоянное повышение квалификации бухгалтера: направлять его на семинары, покупать бухгалтерскую литературу, оплачивать правовые системы.

3. Если вы понесете убытки от работы бухгалтера, то вы никак не сможете их возместить. Максимально возможные действия – увольнение бухгалтера. Но денег от этого не прибавится. Консультационная служба берет на себя материальную ответственность по возмещению убытков, которые вы можете понести из-за неправильного ведения бухгалтерского либо налогового учета, что отражено в договоре абонентного обслуживания.

Да и стоимость услуг невелика. Вы можете зайти на сайт компании – www.ksnbp.ru и посмотреть цены на сопровождение вашего бизнеса. Кроме того, стоимость

Ждем вас по адресу: г. Абакан, ул. Крылова, 68а, офис 8н
(за зданиями ТЦ «ЕВРОПА» и Арбитражного суда РХ).

Режим работы:

с понедельника по пятницу, с 8.00 до 17.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00).

Телефоны: 8(3902) 288-020, 288-030.

На правах рекламы

КУПИЛИ КВАРТИРУ ИЛИ ДОМ?

Воспользуйтесь своим правом на имущественный налоговый вычет и верните до 13% от стоимости приобретенной недвижимости!

Имущественным налоговым вычетом могут воспользоваться те граждане, кто получает доходы, облагаемые НДФЛ по ставке 13% (кроме доходов в виде дивидендов).

Для получения налогового имущественного вычета необходимо заполнить налоговую декларацию по форме 3-НДФЛ.

Специалисты Консультационной службы «Налоги. Бизнес. Право» проконсультируют вас по вопросу возврата НДФЛ и помогут заполнить необходимые документы.

Есть вопросы? Звоните: 8 (3902) 288-020, 288-030, 8-913-444-80-20, 8-908-326-42-68, 8-923-390-80-20.

Ждем вас по адресу: г. Абакан, ул. Крылова, 68а, офис 8н.

РЕКЛАМА

ООО «Консультационная служба «Налоги. Бизнес. Право» ПРЕДЛАГАЕТ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАКРЫТИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ:

- заполнение необходимых заявлений;
- оформление квитанции на уплату государственной пошлины;
- заполнение всех необходимых деклараций в налоговую инспекцию;
- заполнение расчета по взносам во внебюджетные фонды за 2023 год (заполняется в обязательном порядке при закрытии глав КФХ);
- оформление квитанций на уплату налогов, сборов, платежей.

Обращайтесь: город Абакан, ул. Крылова, 68а, офис 8Н
(за зданием Пенсионного фонда)
тел.: 8(3902) 288-020, 288-030.

РЕКЛАМА



ПРОСТЫЕ РЕШЕНИЯ
ДЛЯ СЛОЖНЫХ ПРОБЛЕМ

Хотите защитить бизнес?

Мы поможем!

Продукты для вашего бизнеса:

Проверка контрагентов

- более 50 источников данных
- более 50 факторов риска
- бесплатный демодоступ

Электронная торговая площадка

- торгово-закупочные процедуры (в том числе по 223-ФЗ)
- выгодная продажа (имущества, товаров, работ и услуг)

Маркетплейс

- реализуемое имущество должников (банкротов)



Оформите подписку на журнал
«Вестник государственной регистрации»
и будьте в курсе регистрационных действий
и банкротства!

РЕКЛАМА

Не пропустите семинары от Елены Макаровой на новом сайте!

www.elenamakarova.info

РЕКЛАМА

Вы можете заказать методические пособия в электронном виде

Автор пособий Елена Александровна Макарова – к.э.н., магистр юриспруденции, аттестованный налоговый консультант, директор ООО «Консультационная служба «Налоги. Бизнес. Право», главный редактор газет «Вестник малого бизнеса» и «Вестник малого бизнеса Крыма», автор книги «Юридические хитрости для вашего бизнеса».

Пособия:

- «Применение патентной системы налогообложения с 2023 года» – 400 руб.
 - «Упрощенная система налогообложения с 2023 года» – 400 руб.
 - «Все об отпусках» – 300 руб.
 - «Налог на профессиональный доход: нюансы применения» – 400 руб.
 - «Организация деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей» – 500 руб.
 - Страховые взносы – 1 000 руб.
- При заказе всех пособий, стоимость 2 500 руб.
Как заказать: написать на почту ksnbp77@mail.ru с темой письма «Нужны пособия» либо заказ можно сделать через сайт www.ksnbp.ru

РЕКЛАМА

Информацию о семинарах, проводимых специалистами Консультационной службы «Налоги. Бизнес. Право», вы можете узнать на сайте:

www.ksnbp.ru

РЕКЛАМА

По вопросам размещения рекламы в газете
«ВЕСТНИК МАЛОГО БИЗНЕСА»
обращаться по телефонам: 8 (3902) 288-020, 288-030.

РЕКЛАМА

Как быстро и просто получить грамотную консультацию, не выходя из дома или офиса?

Предлагаем воспользоваться услугой онлайн-консультации по вопросам организации бизнеса, учета, налогообложения, трудового законодательства и кадрового учета. Обычно за такими консультациями клиенты приходят в офисы нашей компании – Консультационной службы «Налоги. Бизнес. Право» – в Абакане и в Симферополе. Но зачастую бывает, что территориально клиенты находятся очень далеко и им непросто выделить время, чтобы приехать на личную консультацию.

Предлагаем получить консультацию по следующей схеме:

ШАГ 1: на электронную почту ksnbp77@mail.ru вы направляете свои вопросы.

ШАГ 2: в ответ получаете письмо с указанием, сколько будет стоить консультация и как быстро вы ее получите в письменном виде. Например: стоимость консультации 1200 руб., ответ – в течение двух рабочих дней со дня оплаты счета.

ШАГ 3: если вас устраивают и сроки, и стоимость, вы пишете, что на эти условия согласны.

ШАГ 4: вам приходит счет, и вы его оплачиваете.

ШАГ 5: на электронную почту получаете ответы на ваши вопросы.

ШАГ 6: можете задать несколько уточняющих вопросов, ответы на которые будут достаточно короткими.

ШАГ 7: получаете ответы на эти вопросы. Эти уточняющие вопросы уже вами не оплачиваются. Если же вы задаете вопросы, ответы на которые вам также нужно получить в развернутом виде, то это будет уже как отдельная консультация. Например, вопрос «А печать мне обязательно нужна?» – это вопрос уточняющий. А вот вопрос «Какие налоги платить и куда отчеты сдавать, если я приму на работу двух сотрудни-

ков?» – это уже вопрос на отдельную консультацию.

На все вопросы вам будет отвечать лично МАКАРОВА ЕЛЕНА АЛЕКСАНДРОВНА (кандидат экономических наук, магистр юриспруденции, директор ООО «Консультационная служба «Налоги. Бизнес. Право», главный редактор газет «Вестник малого бизнеса» и «Вестник малого бизнеса Крыма»).

Есть при таком консультировании несколько нюансов:

1. Ваши письма будут прочитаны, и вам будет отправлена информация по срокам и суммам (а потом и консультации) только в рабочие дни (так, если вы направили запрос на консультацию в пятницу во второй половине дня, то ответ получите только в понедельник).

2. Консультации по сложности бывают разные, на некоторые из них достаточно уделить 1,5-2 часа, другие – требуют проработки в течение нескольких дней, поэтому и сроки оказания услуг могут быть различными (какой конкретно срок будет определен для вашей консультации, вы узнаете из письма).

3. Если вы задали вопрос, на который вам не смогут ответить в силу того, что в этом вопросе консультант не является специалистом, вам так и ответят: «К сожалению, на данный вопрос мы не сможем вам ответить». Например, в настоящее время мы не готовы отвечать на вопросы по валютному законодательству или по отчетности в Росприроднадзор.

4. Консультации будут написаны простыми словами в разговорном стиле. Такие консультации становятся понятными для лиц с разным уровнем образования.

Будем ждать ваших вопросов на электронный адрес МАКАРОВОЙ ЕЛЕНА АЛЕКСАНДРОВНЫ: ksnbp77@mail.ru

На правах рекламы

ТРЕБУЕТСЯ БУХГАЛТЕР в абаканский офис

Консультационной службе «Налоги. Бизнес. Право» в абаканский офис требуется бухгалтер.

Требуемый опыт работы: более 5 лет.
Полная занятость, полный рабочий день.

Обязанности:

- полное ведение бухгалтерского, налогового и кадрового учета ЮЛ и ИП;
- консультирование по бухгалтерскому и налоговому учету;
- заполнение налоговых деклараций и составление бухгалтерской отчетности.

Требования:

- обязательное знание общей системы налогообложения и бухгалтерского учета;
- умение начислять заработную плату и прочие начисления работникам;
- умение общаться с людьми и контролирующими органами.

Приветствуется опыт работы в консалтинговых и бухгалтерских компаниях.

Условия:

- сдельная оплата труда;
- официальное трудоустройство в соответствии с ТК РФ;
- пятидневная рабочая неделя, с 8 до 17 часов, обед с 12 до 13 часов;
- во время испытательного срока выплачивается оклад, размер которого обговаривается индивидуально по результатам собеседования.

Обращаться: г. Абакан, ул. Крылова, 68а, офис 8н,
тел.: +7 (3902) 28-80-20, +7 913 444-80-20, e-mail: ksnbp@mail.ru.

РЕКЛАМА

НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКУ НА ЗАМЕТКУ

ФНС скорректировала порядок заполнения уведомления об исчисленных налогах

Налоговики обновили порядок заполнения уведомления об исчисленных налогах и уточнили формат его подачи. Приказ вступил в силу 3 мая.

Налоговый агент по НДС с отчетных периодов 2024 года в поле «Отчетный (налоговый) период (код) / Номер месяца (квартала)» при проставлении кодов «21», «31», «33», «34» указывает номер (п. 7.5 порядка):

– 01, 02, 03 – за период с 1-го по 22-е число первого, второго, третьего месяца квартала соответственно;

– 11, 12, 13 – за период с 23-го по последнее число первого, второго, третьего месяца квартала соответственно.

По НДС, удержанному, например, с 1 по 22 апреля, код периода – 31/01, а по удержанному с 23 по 30 апреля – 31/11.

В иных случаях поле «Отчетный (налоговый) период (код) / Номер месяца (квартала)» заполняют так:

| ПЛАТЕЖИ | КОДЫ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Авансовые платежи за I квартал, полугодие, 9 месяцев (кроме НДС, который платят по ст. 227 НК РФ) | При заполнении кода «34» указывают номер 01, 02, 03. Например, 34/02. |
| Авансовые платежи за I квартал, полугодие, 9 месяцев по НДС, который платят по ст. 227 НК РФ | Указывают коды 21/04, 31/04 и 33/04. |
| Налог на имущество за год | При заполнении кода «34» указывают 04. |

Установлены нюансы заполнения уведомления по налогам, по которым не подают декларации.

Так, в уведомлении за налоговый (отчетный) период поле «КПП, указанный в соответствующей налоговой декларации (расчете)» заполняют так же, как поле «КПП». Это касается уведомления по налогу на имущество, транспортному и земельному налогу (п. 7.1 порядка). В поле «Отчетный (календарный) год» отражают налоговый период (календарный год), за который исчислили налог (п. 7.6 порядка).

Изменения затронули и поле «Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя налогоплательщика, плательщика сборов, плательщика страховых взносов, налогового агента». Так, для электронной доверенности в нем указывают ее GUID (п. 9 порядка).

Где посмотреть: Приказ ФНС России от 16.01.2024 № ЕД-7-8/20@.

Места распространения газеты



ВЕСТНИК МАЛОГО БИЗНЕСА

г. Абакан

- Правительство Республики Хакасия (1 этаж), пр-т Ленина, 67.
- Администрация г. Абакана, ул. Щетинкина, 10.
- Отделение Социального фонда России по Республике Хакасия, ул. Крылова, 72а.
- Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Хакасия, ул. Вяткина, 3.
- Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Хакасия, пр-т Дружбы Народов, 2а.
- Муниципальный фонд развития предпринимательства, ул. Хакасская, 73а.
- Азиатско-Тихоокеанский банк, ул. Карла Маркса, 63.
- База «Контакт», ул. Вяткина, 2.
- Бизнес-центр, ул. Вяткина, 39 (1 этаж).
- Дальневосточный банк, ул. Кирова, 99б.
- Департамент градостроительства, архитектуры и землеустройства Администрации города Абакана, ул. Пушкина, 68.
- Консультационная служба «Налоги. Бизнес. Право», ул. Крылова, 68а, 8н (2 этаж).
- Адвокатская палата Республики Хакасия, ул. Чертыгашева, 72.
- Нотариус А.И. Жукова, ул. Чертыгашева, 106.
- Нотариус Н.А. Кирякова, ул. Кирова, 102.
- Нотариус Н.В. Петрова, ул. Крылова, 68а.
- Нотариус Н.П. Соловьева, ул. Вяткина, 35.
- Нотариус С.С. Стряпкова, ул. Чертыгашева, 102.
- Рынок «Северный» (административное здание), ул. Торговая, 5а.
- Совкомбанк, пр-т Дружбы Народов, 3а.
- Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Хакасия, ул. Вяткина, 3.
- Управление Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю, Республике Хакасия и Республике Тыва, ул. Чертыгашева, 78.
- Хакасская муниципальный банк, ул. Хакасская, 73, ул. Торговая, 32, ул. Итыгина, 20.
- Хакасская филиал ФБУ «Государственный региональный Центр стандартизации, метрологии и испытаний в Красноярском крае, Республике Хакасия, Республике Тыва», ул. Ленинского Комсомола, 9а.
- Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Хакасия, ул. Кирова, 100.
- Федерация профсоюзов Республики Хакасия, ул. Чертыгашева, 90.
- Фонд развития Хакасии, пр-т Дружбы Народов, 2а.
- Центральный рынок (административное здание, кассы), ул. Тараса Шевченко, 63.

ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ МЧС РОССИИ ПО ХАКАСИИ – 8 (3902) 299-233

Звоните, если сотрудники и служащие МЧС допускают противоправные действия или создают административные преграды развитию вашего бизнеса. Телефон работает круглосуточно. Анонимные звонки будут приняты к сведению, но официальный ответ на них не предусмотрен.



Кинокомпания SL Pictures

ВИДЕО ДЛЯ БИЗНЕСА

- Рекламные ролики
- Имиджевые ролики
- Видеопрезентации
- Видеоинструкции
- Видеоотзывы
- Прямые эфиры
- Репортажи

г. Абакан, ул. Крылова, 47а, офис 408

+ 7 923 213 52 77

+ 7 913 540 53 05

slpictures@mail.ru

https://slpictures.ru

@sl.pictures

ИП Порох Е.А., ИНН 191000133669

ИП Топоева Инна Кирилловна

ИНН 190500707503

Оценка:

- оборудования;
- земельных участков;
- недвижимости;
- бизнеса;
- ценных бумаг (векселя, пакеты акций);
- автотранспортных средств;
- арендной платы.

Операции с недвижимостью

Оформление документов и сделок

г. Абакан, ул. Вяткина, 39, офис 302

тел.: 8 (3902) 35-76-41, 8-983-263-1868

РЕКЛАМА

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

ГАЗель

- длинный борт (4,2 м);
- высота 1,5, ширина 2 м;
- групповая грузоподъемность 1,5 тонны.

Наличный и безналичный расчёт.



тел.: 21-44-50, 8-983-191-4450

РЕКЛАМА

Газета «Вестник малого бизнеса» № 5 (232) от 31 мая 2024 г.

Учредитель: ООО «Консультационная служба "Налоги. Бизнес. Право"».

Газета зарегистрирована в Средне-Сибирском управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство ПИ № ФС-16-019 от 20 января 2005 г.

Адрес редакции, издателя: 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Крылова, 68а, офис 8н, тел.: 8 (3902) 28-80-20, 28-80-30, e-mail: ksnbp@mail.ru.

Главный редактор: Е. А. Макарова.

Издательский отдел: тел. 8 (3902) 28-80-20, 28-80-30, 8-913-444-80-20, 8-908-326-42-68, 8-923-390-80-20.

По графику подписание в печать 31.05.2024, в 10.00; подписано в печать 31.05.2024, в 10.00.

Тираж 1500 экз. Распространяется бесплатно. Возрастное ограничение – 16+.

Отпечатано в типографии «Журналист», 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Советская, 71, тел./факс (3902) 22-43-38.

Все товары, информация о которых размещена в издании, подлежат обязательной сертификации, все услуги – лицензированию. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.

Любая перепечатка, использование материалов издания возможны только в случае предварительного согласования с редакцией. В случае нарушения указанного положения виновное лицо несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.